



**WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE**

**ZESPOŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH**

**im. Zesłańców Sybiru**

**w Gorzowie Wielkopolskim**

**Gorzów Wielkopolski 2017 r.**

## **Cele oceniania.**

1. Informowanie ucznia o poziomie jego wiedzy i umiejętności, postępach w tym zakresie, porównywanie osiągnięć edukacyjnych ze standardami.
2. Motywowanie ucznia do dalszej pracy, pomoc w samodzielnym planowaniu jego rozwoju, uczenie systematyczności, samokontroli i samooceny.
3. Wspieranie ucznia w uzyskiwaniu orientacji etycznej i odnalezieniu swojego miejsca w społeczności.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) bieżących informacji o postępach, uzdolnieniach i trudnościach ich dzieci.
5. Dostarczenie nauczycielom informacji o poziomie osiągnięcia założonych celów kształcenia oraz umożliwienia doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## **Szkolne ocenianie obejmuje:**

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Ocenianie bieżące.
3. Klasyfikowanie śródroczne i roczne.
4. Sposób informowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.
5. Tryb ustalania oceny zachowania.
6. Tryb przeprowadzania egzaminu sprawdzającego wiedzę ucznia.
7. Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.
8. Tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego.
9. Ustalenie końcowe.

## I. Formulowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).

1. **Nauczyciele** na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. **Wychowawca klasy** na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - c) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

## II. Ocenianie bieżące.

1. Ustala się sześciostopniową skalę dla ocen bieżących z możliwością stosowania znaków plus i minus.
  - celujący - 6
  - bardzo dobry - 5
  - dobry - 4
  - dostateczny - 3
  - dopuszczający - 2
  - niedostateczny - 1
2. Przyjmuje się następujące narzędzia oceniania bieżącego:
  - a) **prace pisemne**
    - prace klasowe, sprawdziany, testy - zapowiedziane przynajmniej z jednotygodniowym wyprzedzeniem,
    - kartkówki - obejmują zakres materiału nie większy niż z 3 ostatnich lekcji,
    - dyktanda,
    - prace domowe,
  - b) **odpowiedzi ustne**
    - omawianie zasadniczych problemów,
    - dialogi,
    - dyskusje,

# Wewnątrzszkolne Ocenianie

- recytacje,

## c) inne

- własna twórczość,
- referaty,
- ćwiczenia praktyczne,
- wykonywanie pomocy, modeli,
- projekty techniczne,

## d) postawa ucznia za zajęciach dydaktycznych (aktywność, praca w grupie)

3. Rodzaj i liczbę form sprawdzania wiedzy i umiejętności ustala się w obrębie zespołów przedmiotowych.
4. Obowiązkiem nauczyciela jest sporządzenie listy oczekiwań zawierającej określenie zakresu wiedzy i umiejętności objętych sprawdzianem w formie pisemnej.
5. Nauczyciel zobowiązany jest do omówienia wyników każdej pisemnej formy sprawdzającej przez porównanie uzyskanych odpowiedzi z listą oczekiwań.
6. Proponuje się następujące progi procentowe realizowanego programu nauczania dla bieżącej oceny pozytywnej (dopuszczającej) i wszystkich następných ocen:
  - a) dla przedmiotów kończących się egzaminem zewnętrznym

Lp.	Oceny	Procenty opanowanego programu nauczania
1.	niedostateczny	0% - 40%
2.	dopuszczający	41% - 55%
3.	dostateczny	56% - 70%
4.	dobry	71% - 85%
5.	bardzo dobry	86% - 95%
6.	celujący	powyżej 95%

## b) dla pozostałych przedmiotów

Lp.	Oceny	Procenty opanowanego programu nauczania
1.	niedostateczny	0% - 30%
2.	dopuszczający	31% - 45%
3.	dostateczny	46% - 60%
4.	dobry	61% - 75%
5.	bardzo dobry	76% - 95%
6.	celujący	powyżej 95%

7. Uczeń nieobecny w szkole podczas ustalonej wcześniej pisemnej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności z przyczyn usprawiedliwionych ma obowiązek poddać się sprawdzeniu wiedzy w formie i terminie uzgodnionym z nauczycielem, natomiast w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej - w terminie dowolnie wybranym przez nauczyciela (bez obowiązku wcześniejszego powiadomienia ucznia).
8. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z obowiązkowej formy oceniania, musi poddać się sprawdzeniu wiedzy z zakresu tej formy w terminie ustalonym przez nauczyciela.

# Wewnątrzszkolne Ocenianie

9. Nieobecność ucznia nie zwalnia go z obowiązku uzupełnienia wiadomości z okresu jego nieobecności na zajęciach.
10. Nauczyciel ma obowiązek podania formy kontaktów z uczniem i jego rodzicami.

## III. Klasyfikowanie śródroczne i roczne.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry wg terminów określonych w harmonogramie organizacji roku szkolnego.
2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wyrażone są w stopniach w skali 1 - 6 (w nawiasie podany jest stosowany skrót)
  - niedostateczny (ndst) - 1
  - dopuszczający (dop) - 2
  - dostateczny (dst) - 3
  - dobry (db) - 4
  - bardzo dobry (bdb) - 5
  - celujący (cel) - 6
3. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne obliczane są jako średnia ważona uzyskanych ocen.

3.1 Poszczególnym formom aktywności przyporządkowane zostają następujące wagi:

Forma aktywności	Waga (max.5)
Praca klasowa (PK) / Test (T)	5
Sprawdzian (S)	4
Próbny egzamin zawodowy (EZ) / Matura próbna (MP)	5
Projekt (PR)	3
Kartkówka (K)	2
Odpowiedź ustna (O)	4
Aktywność (A)	2
Zeszyt (z)	1
Inne ujęte w przedmiotowym ocenianiu	w zależności od przedmiotu

3.2 Zależności oceny na koniec semestru (roku) od średniej ważonej wskazuje następująca tabela:

Ocena	Średnia ważona (SW)
niedostateczny	do 1,90
dopuszczający	1,91 - 2,74
dostateczny	2,75 - 3,74
dobry	3,75 - 4,74
bardzo dobry	4,75 - 5,74
celujący	> 5,75

# Wewnątrzszkolne Ocenianie

---

4. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

a) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia lub
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu trudnych i nietypowych problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy lub
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

b) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

c) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

d) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

d) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności, przy niewielkiej pomocy nauczyciela.

e) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

**W szczególnych przypadkach** (np. udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych) **decyzję o ocenie końcowej z danego przedmiotu podejmuje nauczyciel uczący.**

# Wewnątrzszkolne Ocenianie

---

5. Uczeń może być niesklasyfikowany z danego przedmiotu, jeżeli jego nieobecność na zajęciach edukacyjnych przekracza połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
6. Uczeń, który zakwalifikował się co najmniej do finału ustalonego olimpiady przedmiotowej szczebla regionalnego otrzymuje z danego przedmiotu (śródroczną) roczną ocenę celującą.
7. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego w szczególności pod uwagę będzie brany wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
8. W uzasadnionych wypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego - decyzją dyrektora szkoły wydaną na podstawie opinii lekarskiej. Zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
9. W przypadku przedmiotu „wychowanie do życia w rodzinie” zaliczenie roczne wpisuje się uczniom, którzy uczestniczyli w co najmniej 51% zajęć wynikających z planu nauczania tego przedmiotu.
10. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
11. Ocena zachowania
  - a) ocena zachowania uwzględnia następujące postawy uczniów:
    - przestrzeganie przepisów, podporządkowanie się regulaminom i wszystkim dokumentom regulującym pracę szkoły, kulturę osobistą, aktywność społeczną oraz frekwencję,
  - b) ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się wg skali:  
**wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne,**
  - c) ocena zachowania ustalona przez wychowawcę po zaciągnięciu opinii innych nauczycieli jest ostateczna.
12. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do wystawienia ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych na ostatnich zajęciach edukacyjnych przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nie później jednak niż dwa dni przed Radą.
13. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:
  - a) w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu, opiekun praktyk zawodowych lub kierownik praktycznej nauki zawodu,
  - b) w pozostałych przypadkach - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub kierownik praktycznej nauki zawodu.
14. Dla ucznia niesklasyfikowanego z zajęć praktycznych lub praktyki zawodowej z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła w porozumieniu z pracodawcą organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.
15. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy szkołę z **wyróżnieniem**, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **4, 75 oraz** co najmniej **bardzo dobre** zachowanie.

## IV. Sposób informowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek poinformować ucznia o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej przez wpisanie propozycji w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
2. Szkoła jako formę powiadamiania rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ich dziecka ocenach klasyfikacyjnych przyjmuje przekazanie informacji przez wychowawców na spotkaniach z rodzicami organizowanych na miesiąc przed klasyfikacją.

## V. Tryb ustalania oceny zachowania.

1. Zachowanie uczniów ocenia się wg 6- stopniowej skali:
  - wzorowe
  - bardzo dobre
  - dobre
  - poprawne
  - nieodpowiednie
  - naganne
2. Dla ułatwienia wystawiania możliwie obiektywnej oceny z zachowania bierze się pod uwagę trzy elementy:
  - a) **frekwencja** - wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
    - 0 - 3 godzin nieusprawiedliwionych - wzorowe
    - 4 - 6 godzin nieusprawiedliwionych - bardzo dobre
    - 7 - 10 godzin nieusprawiedliwionych- - dobre
    - 11 - 14 godzin nieusprawiedliwionych - poprawne
    - 15 - 19 godzin nieusprawiedliwionych - nieodpowiednie
    - powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych - naganne
  - b) **kultura osobista**:
    - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
    - dbałość o piękno mowy ojczystej,
    - okazywanie szacunku dorosłym i innym uczniom,
    - troska o zdrowie własne i innych, nieuleganie nałogom,
    - uczciwość, prawdomówność, odpowiedzialność, uprzejmość.
  - c) **aktywność społeczna**:
    - postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, dbałość o tradycje i honor szkoły,
    - dbałość o bezpieczeństwo własne oraz innych uczniów,



- przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
- działalność w samorządzie szkolnym, organizacjach szkolnych i pozaszkolnych, w kołach zainteresowań oraz klubach sportowych,
- zaangażowanie w pracach społecznie użytecznych.

### Uwagi ogólne:

1. Proponuje się priorytet frekwencji (jako rzeczy najbardziej wymiernej) w ogólnej ocenie zachowania.
2. 100% frekwencja i brak spóźnień powinny być nagradzane przez podniesienie oceny ogólnej.
3. Ocena roczna powinna uwzględniać ocenę śródroczną.
4. Ocena zachowania w klasie programowo najwyższej powinna uwzględniać oceny z lat poprzednich.
5. Oceny z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
6. Ocena zachowania nie ma wpływu na:
  - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pt. 7 i 8.
7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
9. Uczeń lub rodzice (prawny opiekun) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
10. Postępowanie wyjaśniające przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - b) wychowawca klasy,
  - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie,
  - d) pedagog szkolny,
  - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
  - f) przedstawiciel Rady Rodziców.
11. Komisja ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od wcześniej ustalonej oceny.

12. Z prac komisji sporządza się protokół: skład komisji, termin posiedzenia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

### **TRYB I WARUNKI UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA OCENA KLASYFIKACYJNA**

#### **VI. Tryb przeprowadzania egzaminu sprawdzającego wiedzę ucznia.**

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) uznają, że proponowana przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna z danych zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, mają prawo złożyć w ciągu 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych umotywowane podanie do Dyrektora Szkoły z prośbą o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego wiedzę, który przeprowadza się nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian.
3. W skład komisji wchodzi:
  - Dyrektor Szkoły, albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
4. W wyniku sprawdzianu komisja może:
  - podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
  - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
5. Kryteria jakimi powinien kierować się dyrektor przy rozpatrywaniu podania o przeprowadzenie sprawdzianu są następujące:
  - zgodność wystawienia oceny z P O i W O,
  - termin wystawienia oceny przez nauczyciela,
  - termin złożenia podania,
  - wysłuchanie opinii o uczniu nauczyciela danego przedmiotu,
  - frekwencja ucznia,
  - absencja nauczyciela,
  - możliwości intelektualne ucznia,

- analiza ocen cząstkowych,
  - współpraca rodziców z nauczycielem danego przedmiotu (kontrola osiągnięć ucznia w dzienniku elektronicznym, kontrola zeszytu przedmiotowego, kontakty indywidualne, obecność na zebraniach).
6. Nauczyciel prowadzący zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach.
  7. Ocena uzyskana w wyniku sprawdzianu jest ostateczna.

### **VII. Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczony na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Uczeń nieklasyfikowany z jednego lub kilku przedmiotów edukacyjnych nie otrzymuje promocji do klasy wyższej.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych). Wniosek należy składać przed zakończeniem zajęć edukacyjnych -klasyfikacja śródroczna lub roczna.
3. Na prośbę ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Prośba powinna być złożona na piśmie z zachowaniem terminów jak w ust. 2.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki,
  - spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Na pisemną prośbę ucznia i jego rodziców dyrektor uzgadnia z uczniem i jego rodzicami termin egzaminu klasyfikacyjnego - egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
6. Kryteria, jakimi powinna kierować się rada pedagogiczna na wyrażenie zgody na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia, są następujące:
  - termin złożenia podania,
  - przyczyny nieobecności ucznia,
  - wysłuchanie opinii o uczniu nauczyciela danego przedmiotu, wychowawcy i pedagoga szkolnego,
  - stan zdrowotny, sytuacja rodzinna ucznia,
  - możliwości intelektualne ucznia,
  - analiza ocen cząstkowych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:

## Wewnątrzszkolne Ocenianie

---

- nauczyciel prowadzący dane zajęcia jako egzaminujący,
  - nauczyciel uczący taki sam przedmiot lub pokrewny - jako członek komisji.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4b przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w skład której wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze,
    - nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
  9. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem informatyki, technologii informacyjnej, wychowania fizycznego oraz zajęć praktycznych i praktyki zawodowej z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  10. Zadania egzaminacyjne ustala nauczyciel - egzaminator. Zadania powinny obejmować swoim zakresem całość zrealizowanego materiału z danego przedmiotu a ich stopień trudności powinien być różny i odpowiadać wymaganiom na poszczególne oceny.
  11. Egzamin w części ustnej nie powinien trwać dłużej niż 30 minut a w części pisemnej nie dłużej niż 60 minut. W części ustnej uczeń ma 10 minut na przygotowanie się do odpowiedzi. Jeżeli egzamin składa się tylko z części praktycznej powinien trwać maksymalnie 90 minut.
  12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
  13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który dołącza się do arkusza ocen: skład komisji, termin, zadania egzaminacyjne, wynik sprawdzianu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  14. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
  15. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna. Jeżeli egzamin klasyfikacyjny przebiegał niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrekcji szkoły w terminie 7 dni od daty egzaminu klasyfikacyjnego.
  16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

## VIII. Tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych
2. Egzamin poprawkowy przysługuje także uczniowi, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał ocenę niedostateczną roczną.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej, wychowania fizycznego oraz zajęć praktycznych i praktyki zawodowej z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin w części ustnej nie powinien trwać dłużej niż 30 minut, a w części pisemnej nie dłużej niż 60 minut. W części ustnej uczeń ma 10 minut na przygotowanie się do odpowiedzi. Jeżeli egzamin składa się tylko z części praktycznej, powinien trwać maksymalnie 90 minut.
6. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor ZSM albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne- jako członek komisji.
8. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 4b, może być zwolniony z udziału w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne lub pokrewne.
9. Zadania egzaminacyjne, które obejmują podstawy programowe, układa nauczyciel egzaminujący w porozumieniu z dyrektorem.
10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora, nie później niż do końca września.

## Wewnątrzszkolne Ocenianie

---

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
13. Od ustalonego przez komisję stopnia niedostatecznego uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą odwołać się w terminie 5 dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, jeśli ocena ustalona została niezgodnie z przepisami prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny.
14. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

### **IX. Ustalenia końcowe.**

1. Wszystkie oceny szkolne są ocenami jawnymi zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę ma obowiązek ją uzasadnić.
4. Termin klasyfikacji śródrocznej zostaje ustalony na Radzie Pedagogicznej rozpoczynającej rok szkolny.
5. Wewnątrzszkolne Ocenianie po akceptacji uczniów i rodziców zostało zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną na posiedzeniu w dniu 31 sierpnia 2017r. i obowiązuje od tego dnia.
6. W przypadkach niewymienionych w WO stosuje się przepisy prawa oświatowego zawarte w:
  - Ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 60).
  - Ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 59).
  - Ustawie z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1010) oraz zmian wynikających z przepisów ogłoszonych przed dniem 27 października 2016 r.